



CITTÀ DI BARONISSI

Provincia di Salerno

C.F. 80032710651

Part. IVA 00247810658

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN PARTNER DI PROGETTO AI FINI DELLA CANDIDATURA DEL COMUNE DI BARONISSI ALL'AVVISO MINISTERIALE "CULTURA NEI PICCOLI COMUNI"

Il Comune di Baronissi, in esecuzione ad apposito atto di indirizzo della Giunta Comunale e della relativa determinazione di approvazione del suddetto avviso intende acquisire manifestazioni di interesse per individuare un partner con cui avviare la coprogettazione per l'eventuale presentazione di una proposta progettuale nell'ambito dell'avviso pubblico "cultura nei piccoli comuni" – decreto del ministero della cultura- direzione generale creatività contemporanea rep. N. 286 del 22 giugno 2026.

Art. 1 - Oggetto e natura della procedura

La presente procedura è finalizzata all'individuazione di almeno un partner di progetto appartenente alle categorie ammesse dall'Avviso ministeriale e alla successiva elaborazione congiunta del progetto definitivo, del cronoprogramma, del quadro economico e della lettera di intenti o dell'accordo di partenariato.

La procedura ha carattere esplorativo e collaborativo. Non costituisce affidamento di servizi, concessione, procedura di gara o promessa di finanziamento e non attribuisce ai partecipanti alcun diritto alla stipula dell'accordo, al rimborso delle spese sostenute o all'erogazione di compensi.

Art. 2 - Quadro di riferimento e caratteristiche essenziali

Il Comune parteciperà quale proponente singolo. In base all'Avviso ministeriale:

- a) il contributo richiedibile non può superare euro 130.000,00, IVA inclusa, né l'80% dei costi ammissibili; la quota residua, pari ad almeno il 20% del costo complessivo, deve essere assicurata mediante cofinanziamento dell'Ente Comunale;
- b) le attività devono avere una durata compresa tra 7 e 30 giorni, anche non consecutivi, ed essere concluse entro il 28 febbraio 2027;
- c) la candidatura ministeriale deve essere presentata dal Comune entro le ore 12:00 del 31 agosto 2026;
- d) il progetto dovrà coinvolgere effettivamente la comunità locale ed essere coerente con gli obiettivi di rigenerazione culturale, coesione sociale, partecipazione civica, valorizzazione del patrimonio materiale e immateriale, innovazione e sviluppo sostenibile.

Art. 3 - Soggetti ammessi

Possono presentare manifestazione di interesse, in qualità di potenziale partner senza scopo di lucro:

- a) amministrazioni pubbliche ed enti pubblici istituiti ai sensi della normativa vigente;
- b) enti del Terzo settore iscritti al RUNTS o in corso di iscrizione, fermo restando che l'iscrizione dovrà essere perfezionata entro la data di accettazione dell'eventuale contributo;
- c) associazioni o comitati costituiti ai sensi del Codice civile, dotati di atto costitutivo registrato presso l'Agenzia delle Entrate e di codice fiscale.

Art. 4 - Requisiti

Alla data di scadenza, il soggetto interessato che formula istanza deve:

- 1) rientrare in una delle categorie di cui all'articolo 3 e perseguire finalità compatibili con il progetto;
- 2) possedere competenze, esperienza e capacità organizzativa adeguate alle attività proposte;
- 3) non trovarsi in condizioni ostative a contrarre con la pubblica amministrazione o a ricevere contributi e benefici pubblici;



- 4) essere in regola con gli obblighi fiscali, contributivi e assicurativi applicabili;
- 5) non versare in situazioni di conflitto di interessi con il Comune e impegnarsi a comunicarne tempestivamente l'eventuale insorgenza;
- 6) non avere fattispecie debitorie di qualsivoglia natura con l'Ente;
- 7) non avere contenziosi di qualsivoglia natura con l'Ente.

Art. 5 - Ruolo e impegni del partner

Il/i soggetto/i selezionato/i dovrà collaborare attivamente con l'Amministrazione comunale alla definizione della candidatura e, in caso di finanziamento, all'attuazione delle attività di propria competenza. In particolare dovrà:

- 1) partecipare alla definizione della proposta secondo gli indirizzi dell'Amministrazione e i requisiti ministeriali;
- 2) fornire tempestivamente dichiarazioni, curricula, dati, documenti e firme necessari;
- 3) sottoscrivere la lettera di intenti con indicazione di ruoli, attività, risorse e modalità di coordinamento;
- 4) rispettare cronoprogramma, obblighi di tracciabilità, comunicazione, monitoraggio e rendicontazione applicabili;
- 5) assicurare il rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza, lavoro, accessibilità, pari opportunità, privacy, diritto d'autore e autorizzazioni.
- 6) assumersi la responsabilità degli obblighi assunti, derivanti dai ruoli, attività, risorse assegnate con assunzione diretta di responsabilità e consapevolezza del diritto di rivalsa da parte dell'Ente.

Il Comune resta unico soggetto responsabile della candidatura e dei rapporti con il Ministero. La selezione non comporta l'automatica attribuzione al partner di risorse del contributo: ogni eventuale rapporto economico sarà disciplinato con successivi atti, nel rispetto della normativa applicabile e del progetto approvato.

Art. 6 - Modalità e termine di presentazione

La manifestazione di interesse deve pervenire a mezzo PEC indicando nell'oggetto "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE - CULTURA NEI PICCOLI COMUNI – AVVISO RICERCA PARTNER" e/o consegna a mano all'ufficio protocollo del Comune di Baronissi.

TERMINE: entro le ore 12:00 del giorno 03/08/2026.

Faranno fede la data e l'ora risultanti dalla ricevuta di avvenuta consegna della documentazione. L'invio rimane a esclusivo rischio del mittente.

Il soggetto istante dovrà produrre la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante, con dati identificativi, recapiti e dichiarazioni sul possesso dei requisiti;
- 2) dichiarazione di assunzione di responsabilità ex art 5 del presente avviso;
- 3) copia dell'atto costitutivo e dello statuto, nonché attestazione del codice fiscale e, ove applicabile, iscrizione o richiesta di iscrizione al RUNTS;
- 4) copia del documento di identità del sottoscrittore, se la domanda non è firmata digitalmente;
- 5) curriculum descrittivo e storico del soggetto istante al fine di permettere la valutazione dell'esperienza, solidità ed eventuale radicamento sul territorio;
- 6) ogni ulteriore documento ritenuto utile a comprovare esperienza, partenariati, disponibilità di luoghi ecc.

Art. 7 – Valutazione

Ogni soggetto dovrà presentare apposita istanza, con le modalità di cui sopra.

Il responsabile dell'istruttoria procederà alla verifica documentale delle istanze.

Qualora si riscontrassero delle carenze documentali sanabili, verrà richiesta apposita integrazione assegnando un termine di giorni 5 (cinque) naturali e consecutivi decorsi i quali l'istanza sarà esclusa.

Successivamente, tutta la documentazione sarà trasmessa alla Giunta Comunale la quale nell'ambito delle sue competenze procederà all'individuazione dei soggetti ritenuti idonei a svolgere il ruolo di partner come sopra specificato.

Art. 8 - Riserve dell'Amministrazione



Il Comune si riserva, di:

- 1) non selezionare alcuna proposta se nessuna risulti idonea o coerente con l'interesse pubblico;
 - 2) procedere anche in presenza di una sola manifestazione valida, qualora ritenuta adeguata;
 - 3) non presentare la candidatura o non perfezionare il partenariato qualora vengano meno le condizioni tecniche, finanziarie o amministrative;
 - 4) effettuare verifiche sulle dichiarazioni rese e richiedere la documentazione probatoria.
- Si evidenzia che la partecipazione è gratuita. Ogni onere sostenuto per predisporre la manifestazione e collaborare alla candidatura resta a carico del soggetto interessato.

Art. 9 - Trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati dal Comune di Baronissi, quale titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura e agli eventuali adempimenti successivi, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003. Il conferimento è necessario per la partecipazione. I dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati nei casi previsti dalla legge e pubblicati nei limiti imposti dagli obblighi di trasparenza.

Gli istanti potranno esercitare i diritti previsti dalla normativa vigente rivolgendosi al Comune secondo le modalità indicate nell'informativa privacy vigente.

Art. 10 - Responsabile del procedimento e Responsabile dell'istruttoria

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, , il Responsabile del Procedimento di cui al presente procedimento è il Dott. Fabio Fontana.

Il Responsabile dell'istruttoria è la dipendente Adriana Petta, incardinata nel settore AA.GG.

Art. 11 – Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sull'Albo Pretorio del Comune di Baronissi, e sul sito istituzionale dell'Ente.

Art. 12 – Foro Competente

Per qualsivoglia controversia, il foro Competente è il Tribunale di Nocera Inferiore

Art. 13 – Norme finali

Per quanto non disciplinato dal presente avviso, si rimanda alla normativa di settore.

Si evidenzia che il presente avviso non costituisce bando di gara, non costituisce avviso di procedura negoziata, non costituisce invito a presentare offerta, non costituisce proposta contrattuale, non determina alcun affidamento del servizio, non comporta l'assunzione di obblighi negoziali da parte del Comune, non genera alcun diritto o aspettativa in capo ai soggetti istanti.

Il Comune si riserva, in ogni momento, la facoltà di sospendere, modificare, prorogare, revocare o annullare il presente avviso, senza che i soggetti istanti possano vantare pretese, indennizzi o risarcimenti.

I soggetti istanti accettano tutto quanto enunciato senza riserva alcuna, come da dichiarazione fornita nell'istanza.

Il Responsabile AA.GG.
Dott. Fabio Fontana