

CITTÀ DI



BARONISSI

Provincia di Salerno

C.F. 80032710651

Part. IVA 00247810658

**SETTORE
AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA**

Prot.

del, 14-10-2025

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO
ESTERNO DI DIRETTORE DEL MUSEO F.R.A.C. PER ANNI 5 (dal 1.01.2026 al 31.12.2030)**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

In esecuzione:

- della propria determinazione n. 1632 (n.sett. 600) del 21.08.2025

RENDE NOTO

che intende affidare, a seguito della procedura comparativa di cui al presente avviso, l'incarico esterno di direttore del Museo F.R.A.C. per un periodo pari ad anni 5 (cinque) a decorrere dal **1^a gennaio 2026**.

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

L'esperto con funzione di direttore del Museo F.R.a.C. , nel rispetto delle funzioni di indirizzo e di controllo svolte dagli organi di governo, dovrà:

- elaborare il progetto culturale e istituzionale del Museo;
- elaborare i documenti programmatici e le relazioni consuntive, da sottoporre agli organi di governo;
- provvedere alla realizzazione delle iniziative programmate per la valorizzazione delle raccolte;
- coordinare le attività di monitoraggio e valutazione delle attività e dei servizi, con particolare riferimento ai dati sulle presenze dei visitatori;
- individuare le strategie di reperimento delle risorse economiche necessarie;
- programmare le attività di informazione, di promozione e di comunicazione al pubblico;
- sovrintendere alla conservazione, all'ordinamento, all'esposizione, allo studio delle collezioni, alle attività didattiche ed educative, programmando il coordinamento e l'operato degli addetti a tali funzioni;
- assicurare la tenuta e l'aggiornamento degli inventari e della catalogazione;
- sovrintendere alla gestione scientifica del Museo e alla formazione di piani di ricerca e studio;
- fornire il parere per il prestito delle opere e le relative procedure;
- curare i rapporti con Soprintendenze, Regione, Provincia e musei;
- regolare la consultazione dei materiali artistici e autorizzare l'accesso ai depositi;
- rilasciare permessi per studi inerenti le collezioni museali e i cataloghi delle esposizioni curate ed organizzate dal F.R.a.C., inoltre per le riproduzioni sia delle opere delle collezioni, sia delle immagini inerenti le manifestazioni organizzate e allestite all'interno del Museo;
- curare la direzione scientifica dei "Quaderni" d'informazione del Museo;
- elaborare progetti atti alla concessione di contributi in base a leggi e/o regolamenti regionali.

Art. 2 - Obiettivi da conseguirsi

Essi sono strettamente connessi allo svolgimento delle attività di cui sopra e finalizzati a favorire la più ampia conoscenza delle esperienze artistiche contemporanee e caratterizzare il Museo come strumento di formazione culturale del territorio ed anche come spazio espositivo.

Art. 3 – Risultati attesi

- completa valorizzazione del museo;
- interagire con la comunità promuovendo particolari eventi ed evidenziando l'attività culturale e didattica locale e regionale, anche in collaborazione con le altre istituzioni pubbliche e private;
- coinvolgimento degli istituti scolastici in progetti educativi specifici, relativi alle tematiche proprie del museo e al suo territorio di appartenenza;
- implementazione del patrimonio del museo costituito da: opere pittoriche, scultoree, grafiche, fotografiche, digitali, multimediali ecc..

Art. 4 - Requisiti di ammissione alla procedura comparativa

Sono ammessi a partecipare al presente avviso i soggetti che al momento della presentazione della domanda sono in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- compimento della maggiore età;
- pieno godimento di tutti i diritti civili e politici;
- titoli di studio: laurea in Lettere con indirizzo storico - artistico e diploma di specializzazione/perfezionamento in storia dell'arte;
- esperienza professionale nel campo dello studio storico - critico ed organizzazioni di eventi e mostre di arte contemporanea – pubblicazioni;
- svolgimento di incarico di direzione artistica di strutture simili presso pubbliche amministrazioni o di istituti di formazione e di specializzazione nel campo dei beni storici ed artistici, negli ultimi sei anni, anche a carattere non continuativo.

Art. 5 - Modalità di partecipazione

La domanda di partecipazione deve essere inviata:

- mediante consegna diretta a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Baronissi negli orari di apertura al pubblico
- mediante invio unicamente da una casella di posta elettronica certificata all'indirizzo: prot.comune.baronissi.sa@pec.it

La busta chiusa indirizzata a: Comune di Baronissi – Settore Affari Generali, Piazza della Repubblica, 84081 – Baronissi (SA) dovrà riportare la seguente frase: *“Domanda per il conferimento di incarico esterno di direttore del Museo F.R.a.C.”* e dovrà pervenire **entro le ore 12.00 del 14/11/2025** (farà fede il protocollo d'arrivo) a pena di esclusione.

La domanda di partecipazione, in carta libera, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, dovrà essere corredata da:

- a) curriculum vitae, firmato e contenente i dati generali, i titoli di studio e professionali, gli incarichi svolti, le esperienze maturate;
- b) proposta progettuale da cui risultino le caratteristiche metodologiche che si intendono adottare per il raggiungimento delle finalità connesse allo svolgimento dell'incarico;
- c) busta chiusa contenente l'offerta economica, sottoscritta con firma leggibile e per esteso;
- d) copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento.

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta in calce dall'aspirante e riportare:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, indirizzo, recapito telefonico, codice fiscale e/o Partita IVA;
- di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- titoli di studio;
- di aver maturato esperienza professionale nel campo dello studio storico - critico ed attraverso organizzazioni di eventi e mostre di arte contemporanea e pubblicazioni;
- di avere svolto incarico di direzione artistica di strutture simili presso pubbliche amministrazioni negli ultimi sei anni;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dalla normativa vigente;
- di non avere riportato condanne con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;
- dichiarazione di autorizzare l'Amministrazione al trattamento dei dati personali;

- dichiarazione di assunzione di responsabilità dei dati e delle informazioni fornite e consapevolezza delle conseguenze penali derivanti dalla resa di dati falsi.

Si ribadisce che alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare la documentazione. Tale documentazione potrà tuttavia essere richiesta dall'Amministrazione prima dell'instaurazione del rapporto contrattuale.

Non verranno prese in considerazione e saranno escluse le domande:

- pervenute dopo i termini previsti dall'Avviso;
- incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni richieste;
- che non rispondano ai requisiti di cui all'art. 3.

Art. 6 - Criteri per il conferimento dell'incarico

La selezione dell'esperto verrà effettuata dal Responsabile del Settore Affari Generali, previa valutazione della domanda di partecipazione, del curriculum, della proposta progettuale e dell'offerta economica, sulla base dei seguenti criteri:

- svolgimento di incarico di direzione artistica di strutture simili presso pubbliche amministrazioni o di istituti di formazione e di specializzazione nel campo dei beni storici ed artistici, negli ultimi sei anni, anche a carattere non continuativo;
- abilità professionali riferibili allo svolgimento dell'incarico;
- caratteristiche qualitative e metodologiche che si intendono adottare nello svolgimento dell'incarico;
- eventuale riduzione del compenso professionale offerto.

Il provvedimento di individuazione del professionista verrà effettuato considerando prioritariamente i titoli posseduti e le esperienze di lavoro maturate in coerenza con le attività relative al progetto da realizzare.

Criteri per la valutazione delle candidature e

- a) curriculum vitae- con l'esame dei titoli formativi e professionali riferibili all'oggetto dell'incarico max punti 30
- b) Elaborato progettuale – con riferimento alle linee di sviluppo del Museo FRAC max 50 punti
- c) Eventuale riduzione compenso professionale max 20 punti

Criteri di valutazione Curriculum vitae (max 20 punti)

Descrizione	Criterio	punteggio
Possesso di Diploma di Laurea secondo il vecchio ordinamento oppure Laurea magistrale secondo il nuovo Ordinamento. Il titolo deve essere assorbente del requisito di accesso	Possesso requisito	3 punti
Diploma della Scuola di specializzazione ovvero dottorato di ricerca, in Archeologia o Storia dell'Arte o Beni culturali	Possesso requisito	3 punti
Titoli di studio post laurea e attestazioni professionali (max p.4)	Specializzazione, dottorato, post dottorato, master II livello in materie attinenti il presente avviso	1 punto per ogni corso
	Master di I livello, corsi universitari corsi di formazione rilasciati da Enti accreditati	0,25 per ogni titolo
Esperienze professionali (max 10 punti)	Incarichi, attestazioni o certificazioni che documentino esperienze di collaborazione lavorativa e/o di ricerca con Enti e Istituzioni pubbliche o private dell'ambiti delle competenze di cui	0,5 per ogni anno

	al presente avviso.	
	Incarichi dai quali risulti esperienza in organizzazione e programmazione di eventi	0,5 punti ogni sei mesi
Attività scientifica e/ o divulgazione (max 10 punti)	Pubblicazione di saggi in opere collettanee o in cataloghi di mostre negli ultimi sei anni	0,5 per ogni pubblicazione
	Pubblicazione di articoli in riviste scientifiche	0,5 per ogni pubblicazione
	Curatela mostre e /o convegni ultimi 6 anni	0,5 per ogni curatela

All'assegnazione dei punteggi relativo all'elaborato progettuale-con riferimento alle linee di sviluppo del Museo FRAC", si procederà mediante l'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte della Responsabile del procedimento.

Tra 0 e 1 la valutazione sarà graduata seguendo la seguente scala di giudizi:

Valutazione Coefficiente

Ottimo 1,0

Buono 0,8

Sufficiente 0,6

Mediocre 0,4

Insufficiente 0,2

Assenza Proposta 0,0

L'eventuale riduzione del compenso professionale saranno attribuiti i punti, secondo la modalità seguente:

- ribasso dall'1 al 5%	punti 5
- oltre il 5% e fino al 10%	punti 10
- oltre il 10% fino al 15 %	punti 15
- oltre il 15%	punti 20

Art. 7 - Modalità di svolgimento dell'incarico

L'affidamento dell'incarico sarà regolato da apposito disciplinare.

L'incaricato non è in alcun modo parte dell'organico dell'Ente committente ed il rapporto di collaborazione non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato né può trasformarsi, in nessun caso, in rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

Le attività oggetto di incarico sono svolte dall'esperto senza vincolo di subordinazione, in piena autonomia e spirito di collaborazione, avvalendosi a tal fine anche delle attrezzature e dei mezzi necessari messi a disposizione dall'ente committente.

Art. 8 - Compenso e fonte di finanziamento

Il corrispettivo lordo per lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico proposto dall'Amministrazione ammonta a complessivi **€ 14.000,00 annui lordi**, comprensivo di eventuale rimborso delle spese sostenute dall'incaricato ed oneri fiscali e previdenziali e sarà finanziato con fondi del Bilancio Comunale 2026 e pluriennale.

Art. 9 Pubblicità e informazione

Del presente avviso sarà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo: www.comune.baronissi.sa.it ed affissione all'Albo Pretorio.

Art. 10 Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con l'istanza di partecipazione alla selezione, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e degli eventuali procedimenti di affidamento di incarico.

Art. 11 Disposizioni generali

Il responsabile del procedimento inerente il presente avviso è il dott. Bisogno Gerardo.

Per informazioni circa il presente avviso rivolgersi al Settore Affari Generali, mail gerardo.bisogno@comune.baronissi.sa.it

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott. Gerardo Bisogno