



CITTÀ DI BARONISSI

Provincia di Salerno

SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA – SERVIZI ALLA PERSONA

C.F. 80032710651

Part.

IVA 00247810658

OGGETTO: AVVISO PER AGGIORNAMENTO ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI

SI RENDE NOTO

Che con Determinazione del responsabile AA.GG., in esecuzione al regolamento vigente approvato con delibera di Consiglio Comunale 6/2015 e modificato con successiva delibera di Consiglio Comunale 44/2017 si è approvato il presente Avviso finalizzato alla ricezione di istanze di iscrizione/aggiornamento all'albo comunale delle associazioni

Art. 1 - Oggetto dell'avviso

Il presente avviso ha ad oggetto ricezione di istanze di iscrizione/aggiornamento all'albo comunale delle associazioni da parte di soggetti in possesso dei requisiti prescritti dal Regolamento nonché dalla normativa vigente.

Art. 2 – Sezioni Tematiche

L'Albo delle associazioni, a norma dell'art. 2 del vigente regolamento è suddiviso nelle seguenti sezioni tematiche:

- a) attività sociosanitarie;
- b) attività culturali ricreative e tempo libero, beni culturali, storia e tradizioni, istruzione;
- c) attività di tutela e risanamento ambientale, tutela della fauna e della flora, protezione civile;
- d) attività ricreative e sportive;
- e) attività di politiche giovanili.

È possibile formulare istanza di iscrizione in una sola sezione tematica.

Art. 3 - Requisiti di partecipazione

Possono presentare istanza di iscrizione/aggiornamento i soggetti in possesso dei seguenti requisiti prescritti dal Regolamento nonché dalla normativa vigente.:

- sede legale nella Città di Baronissi;
- assenza di finalità dell'associazione la tutela economica diretta degli associati;
- assenza di libero trasferimento della qualità dell'associato;
- assenza di scopo di lucro;
- finalità sociali conformi alla normativa e allo Statuto Comunale;
- oggetto sociale principale sia lo svolgimento di attività e iniziative di pubblica utilità nei settori indicati dalle sezioni tematiche di cui al vigente regolamento;
- assenza della finalità di tutelare e promuovere in via prevalente gli interessi economici, politici, sindacali o di categoria dei soci e amministratori, dipendenti o soggetti facenti parte a qualunque titolo dell'organizzazione stessa;
- presenza di democraticità, ovvero l'eleggibilità libera degli organi direttivi, del principio di voto singolo, di cui all'art. 2532 del cc, la sovranità dell'assemblea dei soci e i criteri di ammissione ed esclusione di quest'ultimi;
- assenza di cause di incompatibilità sia del legale rappresentante, sia dei titolari di organi



dell'amministrazione;

- assenza di cause che comportino il divieto a contrattare con la pubblica amministrazione;
- assenza di debiti con l'Ente;

Art. 4 - Modalità e termine di presentazione dell'istanza

Le istanze dovranno pervenire, debitamente sottoscritte, entro e non oltre le ore 10,00 del giorno 14/07/2026 all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): prot.comune.baronissi.sa@pec.it o in alternativa mediante consegna a mano presso l'ufficio protocollo nei giorni e orari di apertura.

Art. 5 – Documentazione da presentare

I soggetti interessati dovranno presentare la seguente documentazione:

- istanza debitamente compilata e sottoscritta;
- atto costitutivo dell'organizzazione;
- statuto dell'organizzazione;
- elenco nominativo di coloro che ricoprono le varie cariche associative;
- copia dell'ultimo rendiconto consuntivo approvato, con esclusione delle associazioni nate nell'anno di presentazione della domanda;
- relazione sull'attività svolta ed eventuali programmi futuri;
- codice fiscale attribuito all'associazione;
- documento di identità del presidente/legale rappresentante.

L'ente si riserva di svolgere verifiche a campione anche mediante ausilio di Enti terzi sulla documentazione/dichiarazioni prodotte.

Art. 6 - Svolgimento dell'istruttoria

Ogni operatore che presenterà istanza, con le modalità di cui sopra, verrà inserito in un apposito elenco e si vedrà assegnato un numero in base all'ordine di arrivo al Protocollo della relativa istanza.

Il responsabile dell'istruttoria procederà alla verifica delle istanze di iscrizione/aggiornamento pervenute e verrà redatto verbale di esame documentale.

Qualora si riscontrassero delle carenze documentali sanabili, verrà richiesta apposita integrazione assegnando un termine di giorni 5 (cinque) naturali e consecutivi decorsi i quali l'istanza sarà esclusa.

Una volta terminata l'istruttoria, tutta la documentazione sarà inviata al Sindaco e successivamente la Giunta Comunale, quale Organo di Governo con competenza in materia, procederà all'approvazione dell'elenco delle associazioni iscritte all'Albo, come da regolamento vigente.

Tale elenco sarà poi pubblicato, in ossequio al regolamento vigente, sul sito istituzionale dell'Ente.

Art. 7 - Responsabile del procedimento e Responsabile dell'istruttoria

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, , il Responsabile del Procedimento di cui al presente procedimento è il Dott. Fabio Fontana.

Il Responsabile dell'istruttoria è la dipendente Adriana Petta, incardinata nel settore AA.GG.

Art. 8. Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai soggetti saranno trattati dal Comune di Baronissi nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, e della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Il trattamento sarà effettuato esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento.



Il titolare del trattamento è il Comune di Baronissi.

Gli istanti potranno esercitare i diritti previsti dalla normativa vigente rivolgendosi al Comune secondo le modalità indicate nell'informativa privacy vigente.

Art. 9 – Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sull'Albo Pretorio del Comune di Baronissi, e sul sito istituzionale dell'Ente.

Art. 10 – Foro Competente

Per qualsivoglia controversia, il foro Competente è il Tribunale di Nocera Inferiore

Art. 11 – Norme finali

Per quanto non disciplinato dal presente avviso, si rimanda alla normativa di settore.

Si evidenzia che il presente avviso non costituisce bando di gara, non costituisce avviso di procedura negoziata, non costituisce invito a presentare offerta, non costituisce proposta contrattuale, non determina alcun affidamento del servizio, non comporta l'assunzione di obblighi negoziali da parte del Comune, non genera alcun diritto o aspettativa in capo ai soggetti istanti, non determina graduatoria, punteggio o ordine di preferenza.

Il Comune si riserva, in ogni momento, la facoltà di sospendere, modificare, prorogare, revocare o annullare il presente avviso, senza che gli operatori economici possano vantare pretese, indennizzi o risarcimenti.

I soggetti istanti accettano tutto quanto enunciato senza riserva alcuna.

Baronissi, 24/06/2026

Il Responsabile AA.GG.
Dott. Fabio Fontana
Firmato digitalmente