



COMUNE DI BARONISSI

Provincia di Salerno

C.F.: 80032710651

tel. 089/828211

P.E.C.: prot.comune.baronissi.sa@pec.it

SETTORE ENTRATE ed ATTIVITA' FISCALI

ALLEGATO A

AVVISO DI INTERPELLO INTERNO

Per la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno di n. 1 unità con profilo professionale di "Istruttore Contabile" (Area degli Istruttori)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- **VISTA** la programmazione triennale del fabbisogno di personale vigente, come aggiornata con deliberazione di Giunta Comunale n. 225 del 02/07/2026 per il triennio 2026-2028, a seguito del parere reso dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per la Campania con deliberazione n. Campania/2026/PAR del 29/04/2026, acquisita al protocollo dell'Ente n. 12346 del 04/05/2026;
- **RILEVATO** che il Piano di fabbisogno del personale, anno 2026, allegato alla richiamata delibera di G.C. n. 225/2026, prevede, tra l'altro, n. 1 posto (trasformazione da tempo parziale a full time) per il profilo: "Istruttore contabile" Settore di Riferimento: Gestione Entrate";
- **VISTA** la nota prot. n. 19071 dell'08/07/2026 del Segretario Generale con cui comunica che sono: ".....rimessi alle SS.LL., ciascuno per quanto di competenza in relazione al personale assegnato al proprio settore, gli adempimenti attuativi, precisando che la suddetta sottosezione prevede che *"In caso di più dipendenti inquadrati nella medesima Area e profilo professionale, il Responsabile del settore di riferimento avvia un interpello interno sulla base di criteri che diano particolare rilevanza all'esperienza professionale con particolare riferimento alle attività che il settore deve assicurare ed alla valutazione di performance"*;
- **RICHIAMATO** l'art. 63 del CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022 e successive modificazioni, disciplinante il rapporto di lavoro a tempo parziale;
- **CONSIDERATA** la necessità e l'urgenza di potenziare l'organico del Settore Gestione Entrate ed Attività Fiscali al fine di garantire la continuità dei servizi e la regolare attuazione dei programmi e dei progetti dell'Ente;
- **ACCERTATA** la sussistenza della necessaria copertura finanziaria nel bilancio di previsione vigente;

RENDE NOTO

che è indetto un interpello interno riservato al personale dipendente a tempo indeterminato di questo Ente per la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno (36 ore settimanali), relativamente a:

- **Numero dei posti:** n. 1;
- **Profilo professionale:** Istruttore Contabile;
- **Area di inquadramento:** Area degli Istruttori (ex categoria C);
- **Assegnazione:** Settore Entrate ed Attività Fiscali.

Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda i dipendenti che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere dipendenti a tempo indeterminato di questo Ente.
2. Essere inquadrati nell'Area degli Istruttori con il profilo professionale di **Istruttore Contabile**.
3. Essere titolari di un rapporto di lavoro a tempo parziale.
4. Non aver riportato, nei due anni antecedenti la scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale.

Criteri di selezione

Qualora il numero delle domande ammissibili risulti superiore ai posti disponibili (n. 1), si procederà alla formazione di una graduatoria sulla base dei seguenti criteri:

- a) anzianità di servizio maturata nel profilo professionale richiesto presso l'Ente;
- b) valutazione della performance individuale conseguita negli ultimi due anni;
- c) esigenze organizzative e funzionali dei Settori di provenienza e di destinazione;
- d) esperienza professionale con particolare riferimento alle attività che il settore deve assicurare (possesso di titoli di studio ulteriori, qualificazioni professionali o specializzazioni attinenti alle attività del Settore Entrate ed Attività Fiscali);
- e) eventuale colloquio conoscitivo finalizzato alla valutazione delle motivazioni e delle attitudini professionali del candidato.

con riferimento al criterio individuato alla lettera c) si evidenzia che l'incremento orario della prestazione lavorativa conseguente alla trasformazione di cui al presente avviso, sarà destinato al Settore Entrate ed Attività Fiscali al fine di rendere effettiva l'ottimizzazione dell'esigenza organizzativa di cui alla programmazione del fabbisogno approvata con D.G.C. n. 225 del 02/07/2026;

I punteggi saranno assegnati per ogni criterio di valutazione sopra indicato con assegnazione dei punteggi stabiliti nella griglia che segue:

Criterio di Valutazione	Descrizione e Dettaglio Punteggi	Punteggio Massimo
Anzianità di servizio	• Fino a 3 anni: 5 punti • Da 3 a 7 anni: 10 punti • Oltre 7 anni: (0.5 punti extra per ogni anno successivo fino al tetto max)	15 punti
Performance individuale	Valutazione media degli ultimi due anni: • Eccellente / Ottimo: 10 punti • Buono / Più che soddisfacente: 8 punti • Sufficiente: 5 punti	10 punti
Esigenze organizzative	Analisi della compatibilità dei settori: • Rilascio e inserimento fluidi: 15 punti • Sostituibilità parziale / Necessità media: 10 punti • Criticità di organico in partenza: 5 punti	15 punti
Esperienza e Titoli specifici (Gestione Entrate ed Attività Fiscali)	• Esperienza in mansioni analoghe: fino a 10 punti • Laurea/Master attinenti (es. Economia/Giurisprudenza): 5 punti • Corsi/Abilitazioni specifiche: 1 punto x ogni corso (fino al tetto max)	20 punti
Colloquio conoscitivo	• Motivazione al ruolo: fino a 30 punti • Attitudini professionali: fino a 10 punti	40 punti

TOTALE MASSIMO	100 punti
----------------	-----------

Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, dovrà essere indirizzata al Settore Gestione Entrate ed Attività Fiscali e pervenire entro e non oltre

le ore 12:00 del giorno 15/09/2026

Alla domanda va allegato "curriculum vitae" del candidato da cui possa rilevarsi l'esperienza professionale con particolare riferimento alle attività che il settore deve assicurare

La domanda, completa di allegato potrà essere presentata esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- invio tramite PEC all'indirizzo istituzionale dell'Ente: prot.comune.baronisi.sa@pec.it
- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente.

Nell'oggetto della PEC o della domanda dovrà essere riportata la seguente dicitura:

"Istanza di partecipazione all'interpello interno per la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno – n. 1 posto di Istruttore Contabile - Settore: Gestione Entrate ed Attività Fiscali – Nome e Cognome".

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e al D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura.

Il Responsabile del procedimento è dott.ssa Anna Magliacano responsabile Settore Entrate ed Attività Fiscali

Baronissi 27/08/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.ssa Anna Magliacano



COMUNE DI BARONISSI

Provincia di Salerno

C.F.: 80032710651

tel. 089/828211

P.E.C.: prot.comune.baronissi.sa@pec.it

SETTORE ENTRATE ed ATTIVITA' FISCALI

ALLEGATO B

Domanda di partecipazione all'interpello interno per la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno di **n. 1 unità con profilo professionale di "Istruttore Contabile" (Area degli Istruttori) Settore Gestione Entrate ed Attività Fiscali**

Al Comune di Baronissi
SETTORE GESTIONE ENTRATE ED ATTIVITA' FISCALI

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ () il ____/____/____, Codice Fiscale _____,
residente in _____, via _____, n. ____
telefono _____, e-mail/PEC _____,

dipendente a tempo indeterminato di questo Ente con il profilo professionale di **Istruttore Contabile – Area degli Istruttori**, attualmente titolare di un rapporto di lavoro a tempo parziale pari a n. _____ ore settimanali, assegnato/a al Settore _____,

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di interpello interno indetta per la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno (36 ore settimanali), relativa ai n. 1 posto di **Istruttore Contabile** presso il Settore Gestione Entrate ed Attività Fiscali.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- di essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Baronissi;
- di essere inquadrato/a nell'Area degli Istruttori con il profilo professionale di **Istruttore Contabile**;
- di essere titolare di un rapporto di lavoro a tempo parziale pari a n. _____ ore settimanali;
- di non aver riportato, nei due anni antecedenti la data di scadenza dell'avviso, sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale;
- di aver maturato la seguente anzianità di servizio nel profilo di Istruttore Contabile presso questo Ente: anni _____ e mesi _____;
- di aver preso visione dell'avviso di interpello e di accettarne integralmente il contenuto.

Luogo e data _____

Firma

(Allegare copia di un documento di identità in corso di validità qualora la domanda non sia sottoscritta digitalmente.);

ALLEGATO (obbligatorio): "curriculum vitae" del candidato da cui possa rilevarsi l'esperienza professionale con particolare riferimento alle attività che il settore deve assicurare.

Documento firmato da: Anna Magliacano In data: 27/08/2026

C_A674 - COMUNE DI BARONISSI - 1 - 2026-08-27 - 0023481