

*Nell'ambito dell'Azione KA1 VET and Staff Mobility - Programma ERASMUS PLUS*

## **Il Comune di Baronissi**

in partenariato con

**ITIS Guido Dorso – Avellino (AV)**

**ISIS Ferraris – Buccini - Marcianise CE**

**ISS Genovesi-Da Vinci – Salerno (SA)**

**Istituto d'Istruzione Superiore Baronissi – Baronissi (SA)**

**Istituto Istruzione Superiore "Galilei - Di Palo" – Salerno (SA)**

**Liceo Scientifico Pasquale Stanislao Mancini - Avellino AV**

**Convitto Nazionale "Torquato Tasso" – Salerno (SA)**

**ISIS GIOVANNI XXIII – Salerno (SA)**

promuove il progetto

## **KA121 - PRO.CO.DE. 4**

***Il presente progetto è finanziato con il sostegno della Commissione Europea.***

*L'autore è il solo responsabile di questa pubblicazione e la Commissione declina ogni responsabilità sull'uso che potrà essere fatto delle informazioni in essa contenute.*

### **PREMESSA**

A seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 che ha colpito tutta l'Europa, il Comune di Baronissi e gli Enti partner del progetto chiariscono che le date effettive della mobilità relative alle borse di studio assegnate con il presente bando saranno individuate **solo ed esclusivamente** a insindacabile giudizio dell'Organismo tenuto conto delle condizioni di sicurezza sanitaria, connesse al c.d. Covid-19. Le fasi di selezione e contrattualizzazione seguiranno le procedure e le tempistiche indicate nelle successive pagine e la sottoscrizione del contratto vincola il partecipante alla partenza. Il Comune di Baronissi e gli Enti partner del progetto annulleranno i contratti senza prevedere penali per i firmatari laddove dovessero verificarsi nuove accertate problematiche sanitarie.

Il candidato assegnatario della borsa di studio si impegna a completare il ciclo vaccinale, fino all'ultima dose disponibile, entro e non oltre la fine di agosto 2023 e a presentare contestualmente adeguata documentazione (Eu Covid Certificate – Green Pass) attestante l'avvenuta vaccinazione completata. La mancata vaccinazione come pure la mancata presentazione della documentazione relativa equivarranno a rinuncia. La completata vaccinazione non esonera il Partecipante da necessità di tamponi e/o quarantene/isolamenti. Se richiesto dal Comune di Baronissi e Enti partner e/o dai partner esteri e/o dalle disposizioni governative dei singoli paesi, infatti, il partecipante si impegna a sottoporsi a "Test antigenico o molecolare su tampone per Covid-19" ogni qualvolta sarà ritenuto necessario e, eventualmente, a porsi in quarantena volontaria.

### **PROGRAMMA ERASMUS+: OBIETTIVI**

#### **Obiettivo generale**

L'obiettivo generale del programma è sostenere, attraverso l'apprendimento permanente, lo **sviluppo formativo, professionale e personale degli individui** nel campo dell'istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport, in Europa e nel resto del mondo, contribuendo in tal modo alla crescita sostenibile, a posti di lavoro di qualità e alla coesione sociale, nonché alla promozione dell'innovazione e al rafforzamento dell'identità europea e della cittadinanza attiva. Il programma rappresenta pertanto uno strumento fondamentale per costruire uno Spazio europeo dell'istruzione, sostenere l'attuazione della cooperazione strategica europea nel campo dell'istruzione e della formazione e i relativi programmi settoriali, promuovere la collaborazione in materia di gioventù nell'ambito della strategia dell'Unione per la gioventù 2019-2027 e sviluppare la dimensione europea dello sport.



CITTÀ DI **BARONISSI**



**Erasmus+**

#### Obiettivi specifici:

- promuovere la mobilità degli individui e dei gruppi a fini di apprendimento e sostenere coloro che partecipano ad attività di formazione e formazione continua nell'acquisizione e utilizzo di conoscenze, competenze e qualifiche per facilitare lo sviluppo personale, l'occupabilità e la partecipazione al mercato del lavoro europeo;
- sostenere il miglioramento della qualità e dell'innovazione nei sistemi, negli Istituti e nelle prassi di Istruzione e Formazione Professionale;
- incrementare l'attrattiva dell'istruzione e della formazione professionale e della mobilità per datori di lavoro e gli individui ed agevolare la mobilità delle persone in formazione che lavorano.

#### Obiettivi operativi:

- migliorare la qualità ed aumentare il volume della mobilità delle persone coinvolte nella formazione continua
- incrementare la cooperazione tra istituti, imprese, organizzazioni, parti sociali e altri organismi in tutta Europa che offrono opportunità di apprendimento
- agevolare lo sviluppo di prassi innovative nel settore dell'IFP e il relativo trasferimento da un paese agli altri
- aumentare la trasparenza ed agevolare il riconoscimento delle qualifiche e delle competenze;
- incoraggiare l'apprendimento delle lingue straniere;
- promuovere lo sviluppo di contenuti, servizi, soluzioni pedagogiche e prassi innovative basate sulle TIC.

## IL PROGETTO

Il **progetto KA121-PRO.CO.DE. 4** è un progetto di mobilità professionalizzante che prevede l'erogazione di **borse di studio**, per la realizzazione di **tirocini** ed esperienze di formazione on the job **ciascuno della durata di 6 mesi** presso aziende ed enti da assegnarsi prioritariamente a neoqualificati e neodiplomati provenienti prioritariamente dagli enti del Consorzio e dal territorio campano.

I **TIROCINI** offerti riguardano prioritariamente i seguenti settori: **Informatica, Elettronica ed Elettrotecnica, Meccanica e Meccatronica, Logistica e Trasporti** e, successivamente, i settori: **commerciale, marketing, amministrazione e contabilità; Sociale e socio-sanitario; Chimico; Costruzione, ambiente e territorio; Turismo e ristorazione; Moda e produzioni tessili; Comunicazione e new media.**

Gli **OBIETTIVI** principali dei progetti sono:

- **Per i neodiplomati, i neoqualificati, i disoccupati CVET:** colmare la carenza di capacità "pratico-operative" nelle discipline studiate in ambito scolastico; migliorare la capacità di analisi, di problem solving, di comunicazione, di predisposizione al cambiamento e/o di adattamento al contesto lavorativo e a realtà nuove, dovuta naturalmente; alla mancanza di esperienza empirica; migliorare e perfezionare le capacità e le conoscenze linguistiche; migliorare le abilità connesse all'uso delle tecnologie informatiche e arricchire il proprio bagaglio culturale.

*\* I candidati al presente Bando faranno richiesta per una borsa di studio della durata di 6 mesi a **Malta o in Spagna**. Tenuto conto delle condizioni di sicurezza sanitaria, connesse al c.d. Covid-19, o/e per necessità di tipo organizzativo dell'Organismo, il paese e/o la città di destinazione potranno essere sostituiti con altri individuati tra uno dei Paesi aderenti al Programma Erasmus+ (Gruppo 2: Malta, Spagna, etc) a insindacabile giudizio dell'Organismo. Si precisa che tali Paesi sono indicativi a causa degli sviluppi della pandemia che non sono al momento prevedibili. La scelta del Paese di destinazione per lo svolgimento del tirocinio avverrà a insindacabile giudizio dell'Organismo che individuerà il Paese di destinazione in fase di effettiva organizzazione delle mobilità, tenendo conto degli sviluppi della situazione sanitaria e delle regolamentazioni nazionali ed europee per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19. Qualora, in fase di organizzazione, il paese di destinazione individuato dovesse appartenere ai paesi del Gruppo 1 (Irlanda, ecc.) la durata della mobilità e l'ammontare del pocket money saranno riparametrati.*

## REQUISITI FORMALI DI AMMISSIONE

**CON IL PRESENTE BANDO SI ASSEGNANO 10 BORSE DI STUDIO PER DIPLOMANDI, QUALIFICANDI E DISOCCUPATI PER LA REALIZZAZIONE DI TIROCINI DELLA DURATA DI 6 MESI A MALTA E IN SPAGNA.**

Alla data di apertura del presente Bando il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

#### REQUISITI PER DIPLOMANDI E QUALIFICANDI:

- Essere diplomando nell'anno scolastico **2022/2023** prioritariamente nei seguenti settori:
  - Informatica
  - Elettronica ed elettrotecnica
  - Trasporti e logistica
  - Meccanica e meccatronica
- e, a seguire, nei settori:
  - Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
  - Settore commerciale, marketing, amministrazione e contabilità
  - Sociale e socio-sanitario
  - Chimico
  - Costruzione, ambiente e territorio
  - Turismo e ristorazione
  - Moda e produzioni tessili
  - Comunicazione e new media



CITTÀ DI **BARONISSI**



**Erasmus+**

Saranno ammessi a partecipare anche i diplomandi presso i Licei degli Istituti partner di progetto (nell'anno scolastico 2022/2023) che abbiano introdotto percorsi professionalizzanti in favore dei propri discenti che abbiano ad esempio attivato l'alternanza scuola-lavoro (verrà appurata la veridicità in presenza di attestati di ASL) e collaborazioni con aziende locali operanti nell'industria e nello sviluppo di applicazioni.

- che abbiano una conoscenza di base della lingua del Paese di destinazione del tirocinio (inglese e/o spagnolo);
- in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'U.E. o dello Spazio Economico Europeo, ovvero - se cittadino extracomunitario - "residenza permanente" in uno stato dell'U.E. o dello Spazio Economico Europeo, ma non essere residente né cittadino del Paese in cui si svolgerà il tirocinio;
- siano in pieno possesso dei diritti civili e politici;
- che non abbiano superato il totale massimo di 12 mensilità nell'ambito del programma Erasmus+;
- che non siano iscritti a nessun corso di Laurea;
- che abbiano completato il ciclo vaccinale contro il covid-19.

**Saranno ammessi a partecipare anche coloro che conseguiranno una qualifica nell'anno scolastico 2022/2023, che abbiano raggiunto la maggiore età.**

#### **REQUISITI PER DISOCCUPATI:**

- **Essere "disoccupato" ed aver concluso, a partire da ottobre 2022 e almeno entro un mese prima della data di inizio training prevista dal bando, un corso di formazione professionale continua** prioritariamente nei seguenti settori:
  - **Informatica**
  - **Elettronica ed elettrotecnica**
  - **Trasporti e logistica**
  - **Meccanica e mecatronica**
- e, a seguire, nei settori:
  - **Agraria, Agroalimentare e Agroindustria**
  - **Settore commerciale, marketing, amministrazione e contabilità**
  - **Sociale e socio-sanitario**
  - **Chimico**
  - **Costruzione, ambiente e territorio**
  - **Turismo e ristorazione**
  - **Moda e produzioni tessili**
  - **Comunicazione e new media**
- che abbiano una conoscenza di base della lingua del Paese di destinazione del tirocinio (inglese e/o spagnolo);
- in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'U.E. o dello Spazio Economico Europeo, ovvero - se cittadino extracomunitario - "residenza permanente" in uno stato dell'U.E. o dello Spazio Economico Europeo, ma non essere residente né cittadino del Paese in cui si svolgerà il tirocinio;
- siano in pieno possesso dei diritti civili e politici;
- che non abbiano superato il totale massimo di 12 mensilità nell'ambito del programma Erasmus+;
- che non siano iscritti a nessun corso di Laurea;
- che abbiano completato il ciclo vaccinale contro il covid-19.

**Ai fini della partecipazione alle azioni di mobilità Erasmus+ settore VET, si specifica che per "disoccupati" si intendono, ai sensi della normativa vigente (rif. d.l. 28 gennaio 2019 N.4; convertito con modificazioni dalla l. 28 marzo 2019 N. 26) coloro che sono privi di impiego e dichiarano, in forma telematica, al Sistema Informativo Unitario delle Politiche del Lavoro (SIU), la propria immediata disponibilità (DID) allo svolgimento di attività lavorativa e alla partecipazione alle misure di politica attiva del lavoro, concordate con il Servizio competente.**

**Non fanno parte del target del settore VET gli inoccupati (cioè coloro che non hanno mai svolto attività lavorativa e sono alla ricerca di una prima occupazione), gli inattivi (cioè coloro che non hanno lavoro e non cercano un'occupazione) e i NEET - Not in Education, Employment or Training (giovani tra i 15 e i 29 anni che non lavorano, non studiano e non si formano).**

**I neodiplomati e i neoqualificati e i disoccupati CVET possono svolgere il tirocinio formativo all'estero entro 12 mesi dal conseguimento del titolo/attestato.**

**TEMPISTICA E CRITERI DI SELEZIONE****SPAGNA E MALTA:**

Finestra per l'invio della domanda di partecipazione		Selezioni	Firma Contratto	Preparazione linguistica interculturale e pedagogica*	Inizio training	Fine training
dal	al					
24/03/2023	16/04/2023	Aprile 2023	Aprile 2023	Maggio 2023	Settembre/Ottobre 2023	Marzo/Aprile 2024

\*La preparazione linguistica interculturale e pedagogica è obbligatoria ai fini dell'assegnazione della Borsa di studio, pena decadenza.

**SELEZIONE:** Le procedure di selezione si svilupperanno nelle seguenti fasi:

- Verifica formale della completezza e correttezza della documentazione e del possesso dei requisiti richiesti dal bando;
- Colloquio finalizzato a valutare la motivazione, la predisposizione alla mobilità e le esperienze maturate dal candidato;
- Colloquio in lingua volto ad accertare la conoscenza linguistica dei candidati (inglese e/o spagnolo);
- Curriculum Vitae.

L'ammissione a ciascuna fase è subordinata al superamento della precedente ma l'Organismo si riserva di effettuare ulteriori verifiche anche in fase di colloquio, se necessario.

Nel processo di selezione, sarà data priorità nel seguente ordine:

1. ai candidati diplomandi nei settori Informatica, Elettronica ed Elettrotecnica, Meccanica e Meccatronica, Logistica e Trasporti presso gli Istituti partner del progetto KA121 - PRO.CO.DE. 4 (ITIS Guido Dorso, ISIS Ferraris – Buccini, IISS Genovesi-Da Vinci, Istituto d'Istruzione Superiore Baronissi, Istituto Istruzione Superiore "Galilei - Di Palo", Liceo Scientifico Pasquale Stanislao Mancini, Convitto Nazionale "Torquato Tasso" – Salerno, ISIS Giovanni XXIII);
2. ai candidati diplomandi in altri settori presso gli Istituti partner del progetto KA121 - PRO.CO.DE. 4 (ITIS Guido Dorso, ISIS Ferraris – Buccini, IISS Genovesi-Da Vinci, Istituto d'Istruzione Superiore Baronissi, Istituto Istruzione Superiore "Galilei - Di Palo", Liceo Scientifico Pasquale Stanislao Mancini, Convitto Nazionale "Torquato Tasso" – Salerno, ISIS Giovanni XXIII);
3. ai candidati diplomandi nei settori Informatica, Elettronica ed Elettrotecnica, Meccanica e Meccatronica, Logistica e Trasporti presso altri Istituti;
4. ai candidati diplomandi in altri settori presso altri Istituti.

Rispettate le priorità sopra elencate, in caso di parità di punteggio, verrà data priorità ai candidati provenienti dalla Regione Campania e ai candidati di genere femminile e, successivamente, al candidato più giovane.

La selezione dei tirocinanti verrà effettuata da un'apposita commissione esaminatrice nominata dal Comune di Baronissi, la quale, per l'ammissione alle procedure di selezione, verificherà il rispetto dei requisiti richiesti e la formalità della candidatura.

Terminate le procedure di selezione, si provvederà a compilare la graduatoria finale in ordine decrescente di punteggio attribuito ai candidati, evidenziando quelli utilmente selezionati nell'ambito dei posti disponibili. La formulazione della graduatoria deriverà dalla seguente griglia di valutazione:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Motivazione per l'esperienza di mobilità	Max. 50
Conoscenza della lingua inglese e/o spagnola	Max. 30
Curriculum Vitae	Max. 20
<b>TOT</b>	<b>Max. 100</b>

Saranno ritenuti idonei soltanto i candidati che avranno conseguito un punteggio minimo di 10/100, durante le prove di selezione.

I colloqui si terranno presso la sede del Comune di Baronissi, in caso di sede differente, la stessa sarà preventivamente indicata. Indicazioni su modalità, data, luogo e orario saranno fornite agli interessati a mezzo e-mail.

Le convocazioni saranno effettuate tramite e-mail, all'indirizzo indicato nella domanda di candidatura. Il Comune di Baronissi e gli Enti partner del progetto non sono responsabili per la mancata presa visione/cancellazione della stessa da parte del candidato.

**L'assenza alla convocazione sarà considerata rinuncia alla candidatura.**

L'elenco dei partecipanti che avranno superato la fase di selezione e diverranno assegnatari della Borsa di studio sarà pubblicato sul sito web del Comune di Baronissi e degli Istituti-partner.

Gli assegnatari della Borsa di studio riceveranno comunicazione a mezzo e-mail all'indirizzo indicato in fase di candidatura, circa il luogo e la data stabiliti per la sottoscrizione del contratto di tirocinio.



CITTÀ DI **BARONISSI**



Erasmus+

Il Comune di Baronissi e gli Enti partner del progetto non sono responsabili per la mancata presa visione/cancellazione della mail di convocazione da parte del candidato.

In caso di rinuncia da parte di uno o più assegnatari, si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

**L'assegnazione effettiva della Borsa di studio è vincolata al conseguimento del diploma/qualifica, pena la decadenza automatica del contratto che il candidato andrà a sottoscrivere, come specificato nello stesso.**

L'assegnazione effettiva della Borsa di studio è vincolata all'approvazione ufficiale del Progetto KA121- PRO.CO.DE.4 da parte dell'Agenzia Nazionale ERASMUS+ INAPP.

### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate in forma digitale mediante la compilazione on-line dell'Application Form **entro le ore 24.00 del giorno 16 aprile 2023.**

L'Application Form per candidarsi al bando **per l'assegnazione di 10 borse di studio per la realizzazione di tirocini della durata di 6 mesi** è disponibile a questo link <https://forms.gle/Prx3Ze1FX6DFWRWV8>

Attenzione: per accedere all'Application Form è necessario effettuare il log-in ad un'e-mail Gmail (tramite [questo link](#)). Se non si possiede un account [Gmail è possibile crearlo qui](#).

Prima di procedere alla compilazione assicurarsi di avere effettuato la scansione dei documenti di identità.

**A conferma dell'avvenuto invio verrà inviata un'e-mail di notifica all'indirizzo indicato dell'Application Form. Il candidato dovrà stampare l'email, firmarla su ogni pagina, scansionarla e inviarla via email all'indirizzo email [erasmuscomunebaronissi@gmail.com](mailto:erasmuscomunebaronissi@gmail.com) prima delle fasi di selezione. L'email dovrà contenere nell'oggetto le seguenti informazioni "KA121 - Domanda di candidatura - Cognome Nome candidato".**

### DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Gli interessati dovranno compilare l'Application Form contenente le seguenti sezioni:

1. Domanda di partecipazione
2. Informazioni di contatto
3. Dati di contatto genitori/garanti
4. Titolo di studi
5. Skills and competences - Capacità e competenze
6. Student Application Form
7. Work Experience
  - Work Experience 1
  - Work Experience 2
  - Work Experience 3
8. Traineeship Tasks
9. IMPORTANT - Other sectors you are interested in
10. Other information

Nell'Application Form è necessario caricare i seguenti documenti:

#### PER I DIPLOMANDI E I QUALIFICANDI NELL'ANNO 2023:

1. Scansione di un documento di identità in corso di validità (fronte retro):
  - Per i cittadini ITA e UE: Carta d'identità valida per l'espatrio o passaporto
  - Per i cittadini extra UE Passaporto + permesso di soggiorno
2. Scansione della tessera sanitaria (fronte retro)
3. Eu Covid certificate attestante l'avvenuta completata vaccinazione (No solo QR code)
4. Autodichiarazione nella quale si indica l'anno del diploma/qualifica, specificando dati anagrafici del candidato, Istituto di provenienza, città e indirizzo dell'Istituto, settore di diploma/qualifica e mese previsto per il conseguimento del titolo
5. Per i diplomandi: Attestati di Alternanza Scuola Lavoro e/o di collaborazioni con aziende locali o autocertificazione. Per i qualificandi: piano di studio del corso di qualifica e/o Attestati di collaborazioni con aziende locali o autocertificazione

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate in forma digitale mediante la compilazione on-line dell'Application Form **entro le ore 24.00 del giorno 16 aprile 2023.**

Tutte le candidature pervenute oltre il termine previsto, incomplete o in maniera difforme da quanto indicato non saranno considerate ammissibili.

**BORSA ERASMUS+****La Borsa Erasmus+ comprende:**

- individuazione delle strutture idonee ad ospitare i tirocinanti e successivo match azienda/tirocinante (laddove necessario, parte delle attività di tirocinio potrebbero essere svolte in modalità online/virtuale, dal paese di destinazione o dall'Italia, secondo le indicazioni fornite dall'Organismo e/o dall'azienda ospitante)
- preparazione linguistica in micro-lingua, pedagogica e interculturale dei tirocinanti (24 ore). La partecipazione alla preparazione è obbligatoria, pena decadenza automatica dall'ammissione al progetto;
- polizza assicurativa (R.C e Inail) per tutta la durata del tirocinio;
- viaggio aereo A/R per e dal Paese di destinazione;
- individuazione e assegnazione degli alloggi in famiglia e/o appartamento condiviso e/o Student House (anche in camera doppia, tripla o quadrupla), con altri partecipanti o inquilini (italiani o di altri Paesi);
- tutoraggio e monitoraggio professionale, logistico e organizzativo per tutta la durata del soggiorno all'estero;
- rilascio certificazioni e attestati

A ciascun partecipante sarà, inoltre, erogato un **pocket money**, come "contributo" monetario per le spese di vitto, mobilità locale, trasporto da/per gli aeroporti, eventuali utenze e spese postali e telefoniche, etc.

L'importo del pocket money, da considerarsi **complessivo** per tutta la durata della mobilità, in considerazione del costo della vita nei rispettivi Paesi, è così determinato:

<b>PAESE DI DESTINAZIONE</b>	<b>POCKET MONEY</b> (erogato direttamente ai partecipanti)	<b>RATE MENSILI POCKET MONEY</b>
<b>GRUPPO 1</b>	€ 1.800,00	€ 300,00
<b>GRUPPO 2</b>	€ 1.200,00	€ 200,00

Il pocket money sarà erogato con rate posticipate mediante bonifico bancario con le seguenti modalità:

- la prima mensilità al primo mese di tirocinio (e comunque previa consegna della documentazione richiesta, quale ad esempio il "Learning Agreement" e della prova delle presenze effettive sul luogo di lavoro)
- la seconda mensilità al secondo mese di tirocinio (previa consegna della prova delle presenze effettive sul luogo di lavoro);
- la terza mensilità al terzo mese di tirocinio (previa consegna della prova delle presenze effettive sul luogo di lavoro);
- la quarta mensilità al quarto mese di tirocinio (previa consegna della prova delle presenze effettive sul luogo di lavoro);
- la quinta mensilità al quinto mese di tirocinio (previa consegna della prova delle presenze effettive sul luogo di lavoro);
- il saldo avverrà al termine del tirocinio, dopo la consegna da parte del tirocinante di tutta la documentazione richiesta (carte di imbarco A/R, Questionari, Beneficiary Module, completamento corso lingua con verifica finale, etc.).

Si precisa che tale documentazione finale deve **pervenire** presso gli uffici dell'Organismo **entro e non oltre 15 giorni dal rientro in Italia**.

I tirocini svolti nell'ambito del Programma Erasmus+ **non sono retribuiti dalle aziende ospitanti**. Poiché il **Pocket Money** costituisce solo un "contributo", **erogato con rate posticipate, è probabile che nel corso della fase di mobilità si debba integrare con proprie risorse finanziarie**.

**NB:** l'ammontare definitivo del pocket money sarà determinato sulla base dell'effettiva presenza giornaliera a lavoro e della durata della mobilità. Il partecipante deve fornire prova dell'effettiva data di inizio e conclusione del tirocinio, consegnando all'Organismo il registro presenze e le carte di imbarco del volo di andata e di ritorno per e da il Paese di destinazione.

**PREPARAZIONE LINGUISTICA**

Per facilitarne l'apprendimento della lingua nel paese di accoglienza, la Commissione Europea, in collaborazione con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INAPP, predispone, se disponibile, il supporto linguistico on line.

Ad ogni partecipante selezionato, verrà assegnata, tramite mail, una licenza per fare un entry test allo scopo di valutare il livello iniziale delle competenze linguistiche. Tuttavia, in nessun caso i risultati della valutazione impediscono loro di prendere parte alle attività di mobilità. A seguito di questa fase, il partecipante seguirà, se disponibile, un corso di lingua online, al fine di migliorare il livello ed essere meglio preparati per la loro mobilità; in ultimo saranno verificate le competenze acquisite al termine del periodo all'estero, attraverso un test di valutazione finale. Il completamento del corso in tutte le sue fasi è una attività obbligatoria che condiziona il pagamento della rata finale del pocket money.

**INTERRUZIONE DEL TIROCINIO**

**RINUNCIA ALLA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO PRIMA DELLA PARTENZA:** in caso di rinuncia al tirocinio prima della partenza, e dopo la contrattualizzazione, il partecipante rinunciatario sarà tenuto a rimborsare al Comune di Baronissi le spese da questa già sostenute e/o impegnate quali ad esempio, la docenza per la preparazione linguistica, interculturale e pedagogica, l'acquisto del biglietto aereo, la sottoscrizione delle polizze assicurative, il pagamento dell'alloggio.

**RIENTRO ANTICIPATO:** in caso di interruzione del tirocinio prima della data prevista di conclusione, il Comune di Baronissi richiederà al partecipante la restituzione delle somme già anticipate e/o impegnate per il periodo di tirocinio non effettuato sempre che il partecipante abbia svolto almeno due settimane di tirocinio. In caso contrario, la restituzione da parte del partecipante, delle somme già anticipate e/o impegnate, sarà relativa all'intero periodo.



### CONDOTTA

Il partecipante, sin dal momento della contrattualizzazione e formalizzazione dell'assegnazione della borsa di studio, dovrà impegnarsi a svolgere tutte le attività previste dal progetto con serietà, senso di responsabilità e professionalità.

In caso di inadempimento contrattuale, senza considerare le conseguenze derivanti dall'applicazione della legislazione, il Comune di Baronissi potrà porre fine al contratto senza ulteriori formalità.

Gli eventuali danni arrecati dal partecipante a cose o persone nel corso dell'intera durata del progetto saranno ad esso imputabili, con tutte le conseguenze ed implicazioni civili e penali del caso.

### CERTIFICAZIONE ED ATTESTATI

Allo scopo di valorizzare appieno l'esperienza di mobilità vissuta dai partecipanti e di validare le competenze acquisite, il Comune di Baronissi prevede il rilascio dei seguenti attestati e certificati, in favore dei tirocinanti che avranno portato a compimento il tirocinio:

- **Attestato di Tirocinio** rilasciato dall'Ente ospitante a conclusione dell'esperienza di mobilità, riportante gli estremi del tirocinio effettuato e l'esito della valutazione dei risultati dell'apprendimento nel quale saranno specificati i livelli raggiunti dal tirocinante in termini di conoscenze, abilità e competenze. Tali livelli saranno definiti mediante il supporto della guida "E.Q.F." (European Qualifications Framework).
- **Evaluation of Vocational Skills** allegato del documento che regola il Programma individuale di formazione professionale (Learning Agreement) rilasciato dall'Ente ospitante, in cui sarà evidenziata la crescita delle competenze professionali e richiamati i livelli conseguiti.
- **Certificato Europass MOBILITÀ** riconosciuto a livello europeo per la validazione di conoscenze, abilità e competenze.
- **Attestato di Partecipazione** rilasciato dal Comune di Baronissi in qualità di Ente Promotore del Progetto, nel quale verrà ulteriormente riconosciuta l'esperienza di mobilità effettuata.
- **European language passport** uno strumento di autovalutazione delle competenze e delle certificazioni linguistiche possedute al termine del tirocinio.
- **Attestato di partecipazione al corso di preparazione linguistica** rilasciato dal Comune di Baronissi in qualità di Ente Promotore del Progetto

Per ulteriori specifiche consultare la "**Nota Esplicativa**" sulle modalità di Gestione del Progetto, allegata al presente Bando.

Per ottenere informazioni, è possibile telefonare al numero **089330973** dal **lunedì** al **venerdì** dalle ore **10.00** alle ore **13.30** e dalle ore **14.30** alle ore **18.00** oppure scrivere a [erasmuscomunebaronissi@gmail.com](mailto:erasmuscomunebaronissi@gmail.com)

La pubblicazione del presente Bando autorizza, inoltre, l'utilizzo di immagini realizzate nell'ambito del progetto di cui sopra e finalizzato alla realizzazione di pubblicazioni, video e materiali informativi vari, di materiale promozionale del servizio stesso attraverso i normali canali comunicativi del progetto; ovvero per mezzo stampa, sito web, videoproiezioni.