



COMUNE DI BARONISSI

Provincia di Salerno

COPIA

DELIBERAZIONE N. 6

in data: 09.02.2015

Trasmessa all' ALBO PRETORIO

il _____ prot. n. _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO:

APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE ART. 59 DELLO STATUTO COMUNALE (CC. 56 DEL 06.10.2004 E SUCCESSIVA MODIFICA CC 53/2010)

L'anno duemilaquindici il giorno nove del mese di febbraio alle ore 17,20, nella sala delle adunanze consiliari a seguito di invito diramato dal Presidente in data 04.02.2015 n.2690, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione straordinaria ed in seduta di prima convocazione-
Presiede l'adunanza dott. Vincenzo MELCHIORRE -Presidente - con la partecipazione del Segretario Comunale D.SSA Maria BRINDISI.

In continuazione di seduta:

1 - VALIANTE GIANFRANCO	Presente	12 -- MOSCATIELLO GIOVANNI	Assente
2 - MELCHIORRE VINCENZO	Presente	13 -- INGINO SABATINO	Assente
3 - GIORDANO GIUSEPPE	Presente	14 -- DE SIO LORENZA	Presente
4 - ROCCO ANTONIO	Presente	15 -- LANDI GIOVANNI	Assente
5 - GENOVESE LUISA	Presente	16 -- FARINA ALFONSO	Presente
6 - NEGRI COPPOLA AGNESE	Presente	17 -- ESPOSITO GENNARO	Presente
7 - COSIMATO FRANCESCO	Presente	18 --	
8 - DE CARO MARIA	Presente	19 --	
9 - NOTARI ANGELO	Presente	20 --	
10 - PICARONE MARCO	Presente	21 --	
11 - PASQUILE GIUSEPPE	Presente		

Totale presenti: 14

Totale assenti: 3

Riconosciuta la legalità dell'adunanza il Presidente invita i presenti a deliberare sulla proposta di cui all'oggetto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Rientra il cons. Esposito – presenti n. 14

Relazione il cons. Rocco Antonio.

PREMESSO che:

- l'art. 59 dello Statuto comunale istitutivo dell'Albo delle Associazioni, dispone che con apposito regolamento è disciplinata la procedura per l'iscrizione al predetto albo.
- con Delibera C.C. n. 56 del 06.10.2004, esecutiva ai sensi di legge, così come modificata con delibera n. 53 del 12.07.2010, si approvava il Regolamento per l'attuazione degli artt. 54 e 55 dello Statuto Comunale - partecipazione nelle libere forme associative-, che conteneva anche le modalità per l'iscrizione all'albo delle Associazioni;
- Ritenuto, per una maggiore organicità, approvare un regolamento che contenga solo i requisiti e le modalità per l'iscrizione all'Albo e disciplini le forme di sostegno economico alle associazioni, rinviando, invece, ad una successiva regolamentazione le modalità per gli affidamenti alle associazioni di tutte le strutture comunali e non solo dei centri sociali;

PRESO ATTO del verbale della Commissione Consiliare permanente Statuto e Regolamenti comunali, tenutasi in data 02.02.2014;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 267/2000;

VISTO l'esito della votazione: Presenti n.14
favorevoli n. 12; Astenuti n. 2 (Farina e De Sio)

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che si intendono quivi per riportate e trascritte:

- di approvare il regolamento per l'attuazione dell'art. 59 dello Statuto Comunale -- "L'Albo delle Associazioni", formato da 12 articoli che allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale;
- di revocare le delibere di C.C. n. 56 del 06.10.2004 e 53 del 12.07.2010.

Regolamento per l'iscrizione all'Albo comunale delle Associazioni

Capo I (Finalità ed ambito di applicazione)

Art.1 (Oggetto)

1. Il presente regolamento disciplina le modalità per l'iscrizione all'Albo delle Associazioni comunali ai sensi dell'art. 59 dello Statuto comunale.

Art. 2 (Sezioni tematiche)

1. L'albo delle associazioni, istituito dall'art. 59 dello Statuto, ai fini dell'erogazione di forme di sostegno di cui al presente regolamento, è suddiviso nelle seguenti sezioni tematiche :

- a) attività sociosanitarie;
- b) attività culturali ricreative e tempo libero, beni culturali, storia e tradizione, istruzione;
- c) attività di tutela e risanamento ambientale, tutela della fauna e della flora, protezione civile;
- d) attività ricreative e sportive.
- e) attività di politiche giovanili

Capo II (Elenco delle associazioni)

Art.3 (Requisiti per l'iscrizione nell'elenco)

1. Le associazioni **con sede legale nella città di Baronissi**, possono chiedere l'iscrizione nell'elenco di cui al precedente art. 2, indicando **una sola sezione tematica di riferimento** presentando idonea documentazione.
2. Non possono essere iscritte le associazioni che hanno come finalità la tutela economica diretta degli associati e le associazioni che prevedono il libero trasferimento della qualità di associato.
3. Per la richiesta di iscrizione é necessaria la presentazione, attraverso un apposito modulo, di una dichiarazione avente data certa, dalla quale, in applicazione al comma precedente, risultino :
 - a) le finalità sociali e senza fine di lucro; dove l'oggetto principale sia lo svolgimento di attività e iniziative di utilità sociale nei settori individuati dalle sezioni tematiche di cui al precedente art. 2;
 - b) **la sede legale ubicata a Baronissi;**
 - c) il divieto di tutelare e promuovere in via prevalente gli interessi economici, politici, sindacali o di categoria dei soci e amministratori, dipendenti o soggetti facenti parte a qualunque titolo dell'organizzazione stessa;
 - d) la democraticità, ovvero l'eleggibilità libera degli organi direttivi, il principio del voto singolo, di cui all'art.2532 del codice civile, la sovranità dell'assemblea dei soci e i criteri di ammissione ed esclusione di questi ultimi;Alla domanda vanno allegati:

- l'atto costitutivo e/o lo statuto delle organizzazioni registrati a termini di legge.
- **elenco nominativo di coloro che ricoprono le varie cariche associative;**

- **copia dell'ultimo rendiconto consuntivo approvato, con esclusione delle associazioni nate nell'anno di presentazione della domanda;**
- **relazione sull'attività svolta ed eventuali programmi futuri;**
- **codice fiscale dell'associazione;**
- **fotocopia non autenticata di un documento di identità del Presidente/legale rappresentante.**

L'inosservanza delle formalità prescritte comporta la irricevibilità della domanda stessa.

4. L'approvazione dell'elenco è di competenza della Giunta, che vi provvede entro trenta giorni dalla chiusura del bando.
5. L'Albo, una volta approvato è pubblicato sul sito web del Comune di Baronissi

Art. 4

Aggiornamento periodico

- 1) L'Albo viene aggiornato semestralmente entro il 30 giugno e il 30 dicembre. Le Associazioni già iscritte per restare inserite nell'Albo dovranno chiedere la conferma dell'iscrizione e presentare copia dell'ultimo rendiconto consuntivo approvato e relazione sull'attività svolta nell'ultimo anno ed eventuali programmi futuri;
- 2) Le Associazioni hanno l'obbligo di comunicare, entro trenta giorni, le variazioni di sede sociale, di statuto e di rappresentante legale avvenute successivamente all'iscrizione all'elenco.

Art. 5 Tipologie di attività

1. Le attività delle associazioni iscritte all'Albo possono essere svolte:

- **in autonomia;**
- **in collaborazione con il Comune;**
- **con il patrocinio del Comune.**

2. Il Comune può sostenere le attività di cui sopra attraverso:

- a) erogazione di contributi in denaro;
- b) fornitura di prestazioni e/o servizi;

3. L'erogazione delle forme di sostegno è approvata dalla Giunta Comunale.

4. L'iscrizione al registro è titolo preferenziale per l'erogazione delle forme di sostegno.

Capo III (Forme di sostegno economico)

Art. 6

Criteri e modalità per la concessione di forme di sostegno

1. La Giunta Comunale dispone la concessione dei contributi in denaro di cui al presente regolamento con riferimento ai seguenti criteri generali:

a) attività complessiva dell'associazione:

- utilità, importanza, rilievo civile e sociale delle finalità statutarie e dell'attività annualmente svolta;
- coincidenza dell'attività con interessi generali o diffusi nella comunità locale;
- incidenza del volontariato nell'attività diretta al perseguimento degli scopi statutarî;
- rilevanza territoriale dell'attività;
- grado di prevalenza dell'autofinanziamento rispetto alle risorse di provenienza pubblica.

b) attività per singole iniziative e/o singoli progetti:

- rilevanza e significatività delle specifiche attività e iniziative in relazione alla loro utilità sociale e ampiezza e qualità degli interessi diffusi nel campo sociale, civile, solidaristico umanitario, culturale, ambientalistico e naturalistico, sportivo, ricreativo;
- attinenza con le finalità previste dallo Statuto Comunale;

- valenza e ripercussione territoriale;
- valutazione dell'entità dell'autofinanziamento;
- valutazione dell'entità di altri finanziamenti di provenienza pubblica.

2. Il contributo in denaro concesso dal Comune per lo svolgimento di un'attività o iniziativa determinata non potrà superare l'80% della spesa complessiva realmente sostenuta.

Art. 7

(Casi particolari)

1. In casi particolari, adeguatamente motivati, l'attribuzione di interventi economici può essere disposta a favore di enti privati, associazioni e comitati, non inclusi nell'elenco di cui al precedente art.3, per sostenere specifiche iniziative di particolare interesse per la città o che abbiano rilievo di carattere nazionale.
2. L'attribuzione di interventi economici può essere disposta altresì in casi particolari, adeguatamente motivati, per sostenere specifiche iniziative che hanno finalità di aiuto e solidarietà verso comunità colpite da calamità od altri eventi eccezionali.
3. Le risorse finanziarie destinate ai casi particolari non possono superare il 15% degli stanziamenti riferiti alle forme associative nel budget di settore.

Art. 8

(Modalità di presentazione della domanda)

1. Le associazioni iscritte nell'elenco possono presentare progetti e proposte, esplicitando le finalità dell'intervento e i criteri di riferimento, la descrizione dell'iniziativa o delle attività, i costi previsti e le forme di sostegno richiesti al Comune, gli eventuali contributi di altri soggetti pubblici o privati, resoconto economico o, se tenuti alla presentazione, il bilancio dell'anno precedente e il nominativo del delegato alla riscossione ed alla firma della convenzione, quando prevista.

Art. 9

(Esame della domanda)

1. Le domande per ottenere i contributi, , redatte secondo le modalità indicate al precedente art. 8, devono pervenire almeno **trenta** giorni prima della data prevista per l'effettuazione dell'iniziativa o alle necessità di regolare il funzionamento del servizio. Ad essa viene data risposta entro i successivi **quindici** giorni specificando la ragione dell'accoglimento o del diniego.
2. Le domande, presentate su apposito modulo, vanno indirizzate al Sindaco.
3. La concessione delle forme di sostegno, di cui al presente regolamento, nell'ambito degli indirizzi stabiliti dal Consiglio Comunale, è disposta dalla Giunta, secondo le rispettive competenze e nei limiti di stanziamenti definiti. Con l'atto di concessione, sentite la/le associazioni richiedenti il sostegno, viene quantificata l'erogazione, anche se non riferita a contributi di carattere finanziario.
4. Il provvedimento finale deve specificare la ragione dell'accoglimento o del diniego.

Art. 10

(Consuntivo)

1. A conclusione dell'attività o dell'iniziativa, e comunque non oltre trenta giorni dalla data predetta, il soggetto beneficiario deve presentare una relazione sullo svolgimento dell'iniziativa o dell'attività accompagnata dal consuntivo delle entrate e delle spese sostenute per il progetto.

Art. 11

(Decadenza)

1. I soggetti richiedenti ed assegnatari di benefici economici, di cui al presente regolamento decadono dal diritto di ottenerli, ove si verifichi una delle seguenti condizioni:
 - a) non sia stata realizzata l'iniziativa per la quale il contributo era stato accordato;

b) non venga presentata la documentazione prescritta al precedente art. 10, in particolare per quanto attiene al consuntivo;

c) sia stato sostanzialmente modificato il programma dell'iniziativa. In questo ultimo caso l'accertamento dell'esecuzione delle iniziative in forma ridotta può consentire l'erogazione di un contributo ridotto rispetto a quello inizialmente stabilito.

2. Nel caso in cui il contributo sia stato anticipato in parte o integralmente e si verifichi una delle condizioni indicate al precedente comma, si farà luogo al recupero, nelle forme previste dalla legge, della somma erogata.

Art. 12 Disposizioni transitorie

1. In fase di prima attuazione del regolamento l'avviso per l'iscrizione all'Albo delle Associazioni in base ai criteri nello stesso previsto sarà pubblicato entro il 28 febbraio. Le Associazioni già iscritte all'Albo vigente, se vogliono mantenere l'iscrizione dovranno ripresentarla ai sensi del presente regolamento.

OGGETTO :

APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE ART. 59 DELLO STATUTO COMUNALE (CC. 56 DEL 06.10.2004 E SUCCESSIVA MODIFICA CC 53/2010)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto con parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to d.ssa Landi Felicia

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto il parere tecnico- amministrativo sulla proposta di delibera formulato dal responsabile di parte tecnica quale presupposto di regolarità amministrativa del provvedimento, per quanto riguarda gli aspetti contabili, si esprime parere favorevole

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
F.to // // // //

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
f.to DOTT. Vincenzo MELCHIORRE

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to D.SSA Maria BRINDISI

.....
Pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire da oggi.

Addi'

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to D.SSA Maria BRINDISI

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo delibera di CC.n. 6 del 09.02.2015

Addi'

IL SEGRETARIO GENERALE
D.SSA Maria BRINDISI

Il sottoscritto Segretario certifica che la suesesa deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimita', e' stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune, per cui la stessa:

è stata dichiarata **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE** ai sensi dell'art.134 , ultimo comma del D.Lgs.vo n. 267/00

è divenuta **ESECUTIVA** alla scadenza del decimo giorno di pubblicazione ai sensi del 3^ comma dell'art. 134 del D.Lgs.vo n. 267/2000.

Addi'

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to D.SSA Maria BRINDISI

.....
=====