



COMUNE DI BARONISSI
Provincia di Salerno

COPIA

DELIBERAZIONE N. 14

in data: 09.02.2015

Trasmessa all' ALBO PRETORIO

il 09.02.2015 prot. n. 3380

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL
CONSIGLIO COMUNALE**

OGGETTO:

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI SOCIAL-NETWORK, FACEBOOK, TWITTER
E GOGGLE E DEI SOCIAL MEDIA YOUTUBE DEL COMUNE DI BARONISSI.
APPROVAZIONE.

L'anno duemilaquindici il giorno nove del mese di febbraio alle ore 17,20, nella sala delle adunanze consiliari a seguito di invito diramato dal Presidente in data 04.02.2015 n. 2690, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione straordinaria ed in seduta di prima convocazione-
Presiede l'adunanza dott. Vincenzo MELCHIORRE -Presidente - con la partecipazione del Segretario Comunale D.SSA Maria BRINDISI.

In continuazione di seduta:

1 - VALIANTE GIANFRANCO	Presente	12 - MOSCATIELLO GIOVANNI	Assente
2 - MELCHIORRE VINCENZO	Presente	13 - INGINO SABATINO	Assente
3 - GIORDANO GIUSEPPE	Presente	14 - DE SIO LORENZA	Assente
4 - ROCCO ANTONIO	Presente	15 - LANDI GIOVANNI	Presente
5 - GENOVESE LUISA	Presente	16 - FARINA ALFONSO	Presente
6 - NEGRI COPPOLA AGNESE	Presente	17 - ESPOSITO GENNARO	Presente
7 - COSIMATO FRANCESCO	Presente	18 -	
8 - DE CARO MARIA	Presente	19 -	
9 - NOTARI ANGELO	Presente	20 -	
10 - PICARONE MARCO	Presente	21 -	
11 - PASQUILE GIUSEPPE	Presente		

Totale presenti: 14

Totale assenti: 3

Riconosciuta la legalità dell'adunanza il Presidente invita i presenti a deliberare sulla proposta di cui all'oggetto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Relaziona il cons. Pasquile

Premesso che:

-Il Comune di Baronissi riconosce la rete internet, i *Social-Network* ed i *Social-Media* quali strumenti rilevanti per l'esternazione della libertà di pensiero e di espressione così come sancito dall'art. 21 della Costituzione della Repubblica Italiana e dall'art. 10 della Convenzione Europea per la salvaguardia dei diritti dell'uomo e delle libertà fondamentali.

-L'Amministrazione individua in internet, nei *Social-Network* e nei *Social-Media* una singolare occasione e possibilità per rapportarsi con la cittadinanza e li considera un luogo di libero scambio ed accesso alle informazioni, senza alcuna discriminazione.

- l'Amministrazione Comunale riconosce i propri profili istituzionali:

-in FaceBook, all'indirizzo web <http://www.facebook.com/ComuneDiBaronissi>

-in Twitter all'indirizzo [@Baronissi](http://twitter.com/Baronissi)

-in Google+ all'indirizzo <https://plus.google.com/+ComuneDiBaronissi>

e li considera importanti per la libera espressione del mondo giovanile e della collettività in generale, nonché fondamentale per la promozione delle notizie, dell'immagine e delle peculiarità del locale territorio.

Dato atto che i profili istituzionali del Comune di Baronissi su FaceBook, Twitter e Google+ sono delle risorse che devono essere utilizzate in coerenza con le funzioni e gli obiettivi fondamentali dell'Ente e sono da intendersi, dunque, oltre al sito ufficiale, come fonte di informazione per finalità di promozione del territorio, documentazione ed informazione in generale, maggior trasparenza sugli atti, coinvolgimento dei cittadini alla vita sociale, politica ed istituzionale e si sempre più libero accesso alle informazioni.

Ritenuto dover regolamentare l'utilizzo dei social-network facebook, twitter e google+, e del social-media youtube del comune di Baronissi;

Visto il verbale della Commissione Statuto e regolamenti riunitasi il giorno 2 febbraio scorso che ha approvato il regolamento composto da n. 10 articoli;

Ritenuto dover approvare il suddetto regolamento;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, sulla proposta agli atti;

DATO atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata;

VISTO l'esito della votazione : Presenti n.14;Favorevoli n. 14

DELIBERA

di approvare il Regolamento per l'utilizzo dei social-network facebook, twitter e google+, e del social-media youtube del comune di baronissi, composto di n. 10 articoli, che si allega alla presente sotto la lett. A" e che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

OGGETTO :

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI SOCIAL-NETWORK , FACEBOOK, TWITTER
E GOGGLE E DEI SOCIAL MEDIA YOUTUBE DEL COMUNE DI BARONISSI.
APPROVAZIONE.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto con parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to

d.ssa Landi Felicia
.....

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto il parere tecnico- amministrativo sulla proposta di delibera formulato dal responsabile di parte tecnica quale presupposto di regolarità amministrativa del provvedimento, per quanto riguarda gli aspetti contabili, si esprime parere favorevole

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

F.to

/////////
.....

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI SOCIAL-NETWORK FACEBOOK, TWITTER E GOOGLE+, E DEL SOCIAL-MEDIA YOUTUBE DEL COMUNE DI BARONISSI

INDICE

- Art. 1 - Oggetto del Regolamento
- Art. 2 - Obiettivi e Principi
- Art. 3 - Contenuti delle pagine *Social* e loro pubblicazione (lato Ente)
- Art. 4 - Amministrazione, gestione dei profili e delle pagine *Social* istituzionali
- Art. 5 - Modalità di accesso a FaceBook, Twitter e Google+: norme di comportamento
- Art. 6 - Vigilanza e controllo sui contenuti: responsabilità degli utenti
- Art. 7 - Sospensione del servizio sui Social-Network e sul Social-Media
- Art. 8 - Costi di Gestione
- Art. 9 - Norme finali
- Art. 10 - Entrata in vigore

Art. 1 - Oggetto del Regolamento

1. Il presente Regolamento disciplina la creazione, l'amministrazione, la gestione ed il funzionamento dei profili istituzionali sui *Social-Network* "FaceBook", "Twitter" e "Google+" e sul *Social-Media* "YouTube" del Comune di Baronissi.
2. Tale Regolamento è altresì rintracciabile sul sito istituzionale www.comune.baronissi.sa.it e definisce le modalità di pubblicazione e di accesso ai documenti nonché di ogni altra informazione in esso contenuto.
3. La terminologia "*Social-Network*" individua una "*rete sociale telematica*" ossia una struttura informatica che raccoglie e gestisce nel Web le reti basate su relazioni sociali, ovvero un qualsiasi gruppo di persone connesse tra loro da diversi legami sociali che vanno dalla conoscenza casuale, ai rapporti di lavoro, ai vincoli familiari.
4. Con "*Social-Media*" si intendono un gruppo di applicazioni basate sul Web che permettono lo scambio e la creazione di contenuti generati dagli utenti. Infatti "*Social-Media*" deriva dal latino "medium", ovvero mezzo, strumento, e quindi va intesa come un modo per condividere contenuti con un vasto pubblico.

Art. 2 - Obiettivi e Principi

1. Il Comune di Baronissi riconosce la rete internet, i *Social-Network* ed i *Social-Media* quali strumenti rilevanti per l'esternazione della libertà di pensiero e di espressione così come sancito dall'art. 21 della Costituzione della Repubblica Italiana e dall'art. 10 della Convenzione Europea per la salvaguardia dei diritti dell'uomo e delle libertà fondamentali.

2. L'Amministrazione individua in internet, nei *Social-Network* e nei *Social-Media* una singolare occasione e possibilità per rapportarsi con la cittadinanza e li considera un luogo di libero scambio ed accesso alle informazioni, senza alcuna discriminazione.
3. L'Amministrazione Comunale riconosce i propri profili istituzionali:
 - in FaceBook, all'indirizzo web <http://www.facebook.com/ComuneDiBaronissi>
 - in Twitter all'indirizzo [@Baronissi](http://twitter.com/Baronissi)
 - in Google+ all'indirizzo <https://plus.google.com/+ComuneDiBaronissi>

e li considera importanti per la libera espressione del mondo giovanile e della collettività in generale, nonché fondamentalmente per la promozione delle notizie, dell'immagine e delle peculiarità del locale territorio.

4. I profili istituzionale del Comune di Baronissi su FaceBook, Twitter e Google+ sono delle risorse che devono essere utilizzate in coerenza con le funzioni e gli obiettivi fondamentali dell'Ente e sono da intendersi, dunque, oltre al sito ufficiale, come fonte di informazione per finalità di promozione del territorio, documentazione ed informazione in generale, maggior trasparenza sugli atti, coinvolgimento dei cittadini alla vita sociale, politica ed istituzionale e si sempre più libero accesso alle informazioni.
5. Questo Regolamento si pone l'obiettivo di garantire la libertà di espressione e di pensiero della collettività, tutelando e condannando, al contempo, eventuali abusi o attività illecite, regolamentando di fatto i contenuti pubblicabili e le metodologie per la loro pubblicazione, senza costi per la collettività, con un'informazione continua ai cittadini attraverso gli strumenti informatici presenti nel Web.

Art. 3 - Contenuti delle pagine *Social* istituzionali e loro pubblicazione (lato Ente)

La presenza sui portali web di cui all'Art.1 del presente Regolamento ha puramente finalità istituzionale. I contenuti sono orientati a:

1. Promuovere campagne informative di qualsiasi genere, escluse quelle politiche/promozionali o di propaganda di qualsiasi gruppo o partito politico o rappresentanza sindacale.
2. Diffondere qualsiasi tipo di contenuto multimediale (testi, foto, audio, video) di eventi e manifestazioni organizzate direttamente dal Comune di Baronissi, o in taluni casi di particolare rilevanza, anche solo co-organizzati o semplicemente patrocinati dall'Ente, nonché tutte le manifestazioni e/o informazioni di interesse pubblico in particolar modo relative al territorio comunale e dei dintorni.
3. Diffondere comunicati stampa, materiale multimediale dell'Amministrazione in genere, sempre e solo a fini istituzionali.

4. Informare la cittadinanza su servizi pubblici o privati in convenzione, scioperi, chiusure traffico, calamità naturali, protezione civile, modulistica, storia locale, ecc.
5. Finalità di marketing territoriale e di promozione del territorio e delle sue particolarità ed eccellenze, nonché archivio digitale di notizie, foto (anche storiche) e contenuti multimediali.
6. Diffondere alcune decisioni assunte dal Sindaco (ad esempio le ordinanze), piuttosto che dalla Giunta Comunale o dal Consiglio Comunale che si riterranno di volta in volta strategiche e di rilevante comunicazione a garanzia di trasparenza.
7. In qualsiasi caso i contenuti non dovranno avere carattere politico

Art. 4 - Amministrazione, gestione dei profili e delle pagine Social istituzionali

1. Il gestore dei profili *Social* comunali è il Sindaco; egli può incaricare l'Assessore o Consigliere Comunale con delega all'Innovazione Tecnologica, piuttosto che lo Staff del Sindaco o l'Ufficio Relazioni col Pubblico. Essi, assieme all'amministratore del sistema del Comune, rappresentano i soggetti incaricati di assicurare la progettazione e lo sviluppo della piattaforma nonché la continua pubblicazione di notizie e servizi relativi alla Pubblica Amministrazione e più propriamente all'Ente Comune di Baronissi.
2. Le password di accesso ai vari *account* sono in carico al Sindaco in qualità di rappresentante legale dell'Ente, il quale le può condividere con le persone che riterrà idonee alla gestione delle pagine e dei profili.
3. Visto il comma 1 del presente Articolo, l'elenco delle persone autorizzate alla gestione della pagina, l'inserimento di contenuti e la moderazione dei commenti viene individuato con separato provvedimento del Sindaco.
4. Le pubblicazioni potranno essere proposte dai responsabili di area, dal Sindaco, dagli Assessori, dai Consiglieri Comunali o dai singoli uffici.
5. Le richieste, al fine di pianificare l'attività, devono essere trasmesse, esclusivamente per via telematica a mezzo di Posta Elettronica Certificata (comprensivi di eventuali allegati - anche multimediali), in tempo utile all'incaricato, ovvero almeno 3 giorni (feriali) prima, rispetto alla data di prevista pubblicazione sul profilo.
6. Tali pubblicazioni si aggiungono ma non sostituiscono in alcun modo, le forme di pubblicità prescritte dalla Legge, né pregiudicano il diritto di accesso agli atti amministrativi.
7. Agli account dei *Social-Network* e del *Social-Media* può essere associato un identico contenuto inserito nel sito web istituzionale del Comune di Baronissi; il medesimo

- c. Il soggetto che decide di scrivere sui suddetti profili dell'Amministrazione, potrà liberamente esprimersi in forma critica o propositiva, non ricorrendo in alcun caso a locuzioni o affermazioni scurrili, bestemmie o turpiloqui in genere, che possono ledere la sensibilità o l'orientamento politico e religioso della comunità presente;
 - d. Il soggetto che decide di scrivere sui suddetti profili dell'Amministrazione dovrà farlo con moderazione, evitando le reiterazioni che configurerebbero un abuso dell'utilizzo del servizio stesso, a danno della rapidità interpretativa dello stesso;
 - e. i contenuti testuali e multimediali che possono essere inseriti devono essere di interesse generale o criticamente propositivi.
 - f. In ogni caso la pubblicazione di contenuti multimediali e/o commenti testuali sul profilo FaceBook, Twitter e Google+ è sottoposta a procedura di moderazione e controllo da parte dei responsabili comunali individuati all'Art. 4 comma 3, così come per i profili e le pagine *Social* potranno essere segnalati e bloccati gli utenti che non rispettano il presente regolamento.
3. Sono espressamente vietati:
- a. l'utilizzazione delle pagine istituzionali come mezzo per pubblicizzare un partito od un esponente politico;
 - b. gli insulti di qualsiasi genere, mentre le eventuali critiche devono essere rispettose delle idee altrui e sempre nei limiti del commento e non dell'insulto;
 - c. le apologie di ideologie politiche e religiose, blasfemie, o qualsiasi esaltazione di superiorità e discriminazione di una razza, etnia, nazionalità, regione, territorio, ideologia o credo religioso;
 - d. l'inserimento di contenuti e/o *web-link* di carattere commerciale con scopi di lucro;
 - e. messaggi e contenuti multimediali riconducibili allo stesso internauta (*fake*) sebbene i *Social-Network* prevedano l'iscrizione con più di un *account*; comportamenti di questo tipo saranno puniti col *ban* del *fake*, con eventuali provvedimenti nei confronti dell'utente originale.
 - f. le comunicazioni scritte e le discussioni non dovranno essere in nessun caso di contenuto politico e propagandistico né riferirsi direttamente o indirettamente alla politica o a personaggi del mondo politico;

- g. sono da evitare atteggiamenti sarcastici, volgari e denigratori, in modo da rendere il clima delle discussioni il più sereno possibile;
 - h. i messaggi e contenuti multimediali di tipo *flood* (messaggi ripetuti ed ~~identici~~ o perfettamente inutili): l'utente verrà pertanto *bannato* immediatamente;
 - i. scrivere *post* testuali utilizzando tutte lettere maiuscole (nel linguaggio del mondo Web equivale a gridare)
 - j. discutere di tematiche illegali ed inserire *web-link* a materiale illegale o protetto da copyright di qualsiasi natura esso sia
 - k. qualsiasi commento e/o contenuto multimediale che contiene calunnie e/o diffamazioni o che fa riferimento a *web-link* verso persone fisiche o giuridiche calunniate e/o diffamate
 - l. "*postare*" link o altro riconducibili a siti web con contenuto pornografico, pedopornografico, worms, trojans, spyware, virus o malware in genere. URL, link, commenti e contenuti multimediali riconducibili a siti web con suddetti contenuti comporteranno la denuncia, da parte dell'Ente, dell'utente alle autorità competenti per le attività illecite o illegali dallo stesso eventualmente compiute. L'utente è tenuto a risarcire i danni prodotti all'immagine istituzionale del Comune di Baronissi;
 - m. "*postare*" messaggi testuali e/o contenuti multimediali col pretesto di inoltrare segnalazioni al Comune di Baronissi (una buca stradale, un marciapiede divelto, un lampione non funzionante ed in generale di un qualsivoglia servizio); tali *post* possono far scaturire una serie di commenti e contro-risposte che potrebbero ledere le rappresentanze consiliari attuali e quelle passate, così come le Amministrazioni attuali e passate del Comune di Baronissi. Le pagine e gli *account* istituzionali dei *Social* non devono pertanto essere considerati una "piazza virtuale" per la segnalazione dei disservizi: al riguardo l'utente dovrà utilizzare le procedure ed i canali già previsti e rintracciabile altresì sul sito istituzionale dell'Ente.
4. Il Comune di Baronissi non si riterrà responsabile di qualsiasi commento e/o contenuto multimediale che dovesse far riferimento ad un *post* pubblicato dall'Ente ma condiviso da altri utenti, ove tali discussioni avverranno su pagine/gruppi/profili di altri iscritti al *Social-Network*.
5. In caso di violazioni ripetute, gli amministratori si riservano, previa ammonizione all'interessato, di segnalarlo ai responsabili della piattaforma richiedendone il bando per impedire ulteriori interventi. Eventuali comportamenti rilevanti sotto il profilo penale verranno segnalati alle autorità competenti.

Art. 6 - Vigilanza e controllo sui contenuti: responsabilità degli utenti

1. Ogni singolo utente dei suddetti servizi deve tenere un comportamento rispettoso dell'etica e delle norme di buon uso dei servizi di rete ed è direttamente responsabile, civilmente e penalmente, a norma delle vigenti Leggi, per l'uso fatto del servizio. La responsabilità si estende anche alla violazione degli accessi protetti, del copyright e delle licenze d'uso.
2. Il controllo e la verifica di quanto disposto nel presente Regolamento, fermo restando l'obbligo di denunciare all'Autorità Giudiziaria eventuali reati perseguibili d'ufficio, è in capo al gestore del profilo (Art. 4 comma 1 del presente Regolamento)
3. I controlli possono essere fatti al momento e/o a campione, anche in tempi successivi e qualsiasi comportamento ritenuto non ammissibile alla luce del Regolamento verrà punito.
4. Stante la difficoltà materiale di monitorare integralmente tutti i contenuti, si auspica un aiuto concreto da parte di tutti gli utenti al fine di creare un'atmosfera serena e amichevole. Per tanto eventuali comportamenti non compatibili con il suddetto regolamento andranno segnalati all'Amministrazione comunale o a mezzo mail al gestore dei profili del comune all'indirizzo facebook@comune.baronissi.sa.it o twitter@comunebaronissi.sa.it
5. Il gestore del profilo potrà, a sua discrezione, modificare, rifiutare di inserire o rimuovere ogni materiale che giudica essere in violazione delle precedenti norme. Tali provvedimenti seguiranno una gradualità a seconda della violazione e/o abuso commesso e consisteranno in particolare:
 - a. nel preavvisare, ove possibile, il soggetto che contravviene alle regole sopracitate, richiamando il contenuto di questo Regolamento ed indicandogli la violazione. Il gestore del profilo provvederà al contempo ad eliminare il post incriminato presente sulle pagine dell'amministrazione e/o a segnalarlo tramite le apposite procedure previste dalle piattaforme, quando lo riterrà offensivo o lesivo rispetto alle norme del vigente Regolamento;
 - b. nel caso di reiterate violazioni e/o abusi, il gestore del profilo provvederà a bloccare il colpevole con gli strumenti messi a disposizione dai *Social*;
 - c. le decisioni prese ai punti "a" e "b" del presente comma non comportano oneri informativi e motivazionali a carico del Comune né nei confronti dell'utente (internauta) né nei confronti delle rappresentanze politiche in seno al Consiglio Comunale, né nei confronti di tutti gli altri iscritti alla pagina *Social*;
 - d. laddove un utente non acconsenta a ricevere messaggi privati dalla pagina del Comune di Baronissi, sarà rimosso dagli iscritti alla pagina.

6. In ordine ai provvedimenti di cui al precedente comma 5 il gestore del profilo dovrà per quanto possibile documentare gli abusi e darne tempestivamente comunicazione alla Giunta Comunale che analizzate le singole situazioni potrà stabilire di "riabilitare" soggetti sospesi o di riammettere commenti e/o informazioni rimosse.

Art. 7 - Sospensione dei servizi sui Social-Network e sul Social-Media

1. I servizi potrebbero essere limitati durante le festività invernali e/o estive, ma preventivamente comunicato agli utenti
2. I servizi potrebbero essere limitati o addirittura sospesi durante i periodi di campagne elettorali (politiche, referendarie, amministrative e regionali); in particolare durante il periodo di campagna elettorale per le elezioni comunali, i servizi garantiranno la pubblicazione delle liste elettorali, dei candidati sindaci, dei candidati al Consiglio Comunale, ai programmi elettorali di tutte le forze politiche e civiche e dei candidati sindaci, e di tutte le informazioni generali sul voto.

Art. 8 - Costi di Gestione

1. Come da vigente regolamento dei *Social-Network* e dei *Social-Media* non sono attualmente previsti dei costi di registrazione o gestione.
2. Eventuali formalità che dovessero essere previste dagli Amministratori dei *Social-Network* (es. canoni annuali per il mantenimento del nome del profilo) verranno prese in considerazione dalla Giunta Comunale che annualmente valuterà la determinazione degli oneri da sostenere per il mantenimento o il potenziamento dei profili.

Art. 9 - Norme finali

1. La regolamentazione avviene ex-post

Art. 10 - Entrata in vigore

Il presente Regolamento, ferma restando la pubblicazione della relativa delibera di approvazione, entra in vigore decorsi i 15 giorni dalla data di seconda pubblicazione all'Albo Pretorio, da effettuare dopo che la deliberazione di approvazione è divenuta esecutiva.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

f.to DOTT. Vincenzo MELCHIORRE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to D.SSA Maria BRINDISI

.....

Publicata all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire da oggi.

Addi'

10 10 05

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to D.SSA Maria BRINDISI

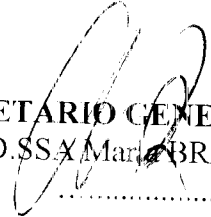
Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Addi'

10 10 05

IL SEGRETARIO GENERALE

D.SSA Maria BRINDISI



Il sottoscritto Segretario certifica che la suesata deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimita', e' stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune, per cui la stessa:

è stata dichiarata **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE** ai sensi dell'art.134 , ultimo comma del D.Lgs.vo n. 267/00

è divenuta **ESECUTIVA** alla scadenza del decimo giorno di pubblicazione ai sensi del 3^ comma dell'art. 134 del D.Lgs.vo n. 267/2000.

Addi'

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to D.SSA Maria BRINDISI

.....
=====